

Протокол №3
заседания штаба воспитательной работы
МКОУ «Круглянская СОШ»

11.01.2024г

Председатель: заместитель директора по ВР Фомичёва Т.И.

Секретарь: советник директора по воспитанию Скутина Е.А.

Присутствовали: 7 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседания ШВР (протокол №2)
2. Об итогах деятельности школы по реализации Федерального Закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"
3. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания за 1 полугодие 2023-2024 учебного года
4. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы»
5. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

По первому вопросу слушали заместителя директора по ВР Фомичёву Т.И., социального педагога Афонину О.В.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу руководителя ШМО классных руководителей Подсухину Т.Ю.

Решили: результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Подсухину Т.Ю., социального педагога Афонину О.В., педагога-психолога Якименко Е.Н., которые сообщили о проведенной профилактической работе.

Решили: результаты работы ШВР за 1 полугодие считать удовлетворительными

По четвертому вопросу слушали педагога-организатора Лобареву А.Ю., учителя физкультуры Мальцева Л.А. Основной формой проведения мероприятий в период зимних каникул стали колядки, гадания, зимние забавы.

Решили: результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

По пятому вопросу слушали заместителя директора по ВР Фомичёву Т.И., советника директора по воспитанию Скутину Е.А., выступившие с предложением подготовки мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы на февраль.

Решили: разработать план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

Заместитель директора по ВР _____ /Фомичёва Т.И./

Секретарь ШВР _____ /Скутина Е.А./