

Утверждено
Исполняющий обязанности директора
МКОУ «Круглянская СОШ»
Фомичёва Т.И.



**План мероприятий
по противодействию коррупции в МКОУ «Круглянская СОШ»
на 2023 – 2024 годы**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечение мероприятий по противодействию и профилактике коррупции			
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Фомичёва Т.И.	В течение года
2.	Осуществление контроля за соблюдением требований Порядка информирования работниками учреждения работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и рассмотрения таких обращений	Подсухина Т.Ю.	В течение года
3.	Осуществление контроля за соблюдением требований Порядка информирования работником учреждения работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях коррупционных нарушений другими работниками, иными лицами, и рассмотрения таких сообщений	Подсухина Т.Ю.	В течение года
4.	Осуществление контроля за соблюдением требований Положения о конфликте интересов и Порядка действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов	Подсухина Т.Ю.	В течение года
5.	Осуществление контроля за соблюдением требований Порядка защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения (других работников учреждения) от формальных и неформальных санкций	Подсухина Т.Ю.	В течение года

2. Организационные, штатные и материально-технические меры обеспечения противодействия и профилактики коррупции			
1.	Определение структурного подразделения (должностных лиц), ответственного за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции	Фомичёва Т.И.	01.09.2023
2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Фомичёва Т.И. Подсухина Т.И. Маевская Н.В.	Ежегодно
3. Обучение и информирование работников о мерах по противодействию и профилактике коррупции			
1.	Проведение производственных совещаний коллектива, включая руководство учреждения, с разъяснением основных направлений в области противодействия и профилактики коррупции, в том числе с разъяснением последствий и наказаний, предусмотренных за подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взятничестве, халатность, злоупотребление служебным положением	Подсухина Т.Ю. Фомичёва Т.И.	Сентябрь, январь
2.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими, как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Фомичёва Т.И.	Постоянно
3.	Проведение разъяснительной работы, направленной на формирование негативного отношения к дарению (получению) подарков работниками учреждения в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими своих трудовых обязанностей	Фомичёва Т.И.	Постоянно
4. Меры, направленные на выявление и пресечение коррупционных правонарушений			
1.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Фомичёва Т.И.	Постоянно
2.	Приведение должностных обязанностей работников в соответствие с требованиями по соблюдению норм локальных актов, регулирующих вопросы этики служебного поведения и противодействия коррупции	Якименко Е.Н.	По мере необходимости
3.	Представление руководителем учреждения в установленном порядке и в установленные сроки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Фомичёва Т.И.	Ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года